

## Vedtægter for Haarby Brugsforening

### § 1. Navn og organisationsform

1. Foreningens navn er Haarby Brugsforening.
2. Foreningen er en andelsforening med begrænset ansvar.

### § 2. Hjemsted

Foreningen har hjemsted i Assens kommune.

### § 3. Formål

1. Foreningens formål er at skaffe medlemmerne de bedst mulige varer til de lavest mulige priser samt optage andre opgaver af økonomisk og almennyttig art til gavn for forbrugerne.
2. Til opnåelse af dette formål skal foreningen være medlem af Fællesforeningen for Danmarks Brugsforeninger og så vidt muligt indkøbe sine varer gennem COOP Danmark A/S.
3. Foreningen kan efter bestyrelsens beslutning være medlem af andre foreninger, selskaber samt institutioner, som er af betydning for foreningens virksomhed, og kan tegne kapital i disse.

### § 4. Medlemskab

1. Foreningen tilbyder 2 former for medlemskab:
  - a) Personligt medlemskab.
  - b) Institutionelt medlemskab.
2. Som personlige medlemmer kan optages myndige personer. Som institutionelle medlemmer kan optages institutioner, selskaber, foreninger og lignende.

Indmeldelsesbegæringen underskrives af den, der ønsker sig indmeldt. Medlemmer kan efter ønske få udleveret et eksemplar af foreningens vedtægter.

Bestyrelsen påser, at der altid forefindes en ajourført fortegnelse over såvel de personlige som de institutionelle medlemmer.

3. Til alle medlemmer udstedes et medlemskort, som angiver medlemmets navn og medlemsnummer.
4. Personlige medlemmer indbetaler andelskapital og/eller indmeldelsesgebyr og er berettigede til dividende og lokale medlemsfordele efter bestyrelsens nærmere vedtagelse herom.
5. Institutionelle medlemmer indbetaler andelskapital og/eller indmeldelsesgebyr og er berettigede til dividende og lokale medlemsfordele efter bestyrelsens nærmere vedtagelse herom.
6. Udmeldelse skal ske skriftligt og kan ske uden varsel.
7. Medlemmer, som ikke efter påkrav udligner en eventuel restance, samt medlemmer, som ikke bekræfter et ønske om fortsat medlemskab senest 6 uger efter foreningens afsendelse til medlemmets sidst kendte adresse af en forespørgsel om, hvorvidt medlemskabet ønsket opretholdt, eller som i det foregående kalenderår ikke har fået registreret køb med medlemskortet, kan slettes som medlem og skal så vidt muligt have meddelelse herom.
8. Et medlem, der virker imod foreningens formål, kan ved beslutning af generalforsamlingen udelukkes af foreningen, når to tredjedele af de afgivne stemmer ved en skriftlig afstemning godkender forslaget.

Bestyrelsen kan beslutte, at et personligt eller institutionelt medlemskab kan slettes, uden at medlemmet har udmeldt sig, hvis medlemmet trods påkrav ikke udligner en restance, eller hvis medlemmet ikke har fået registreret køb i Brugsforeningens medlemsbutik i det foregående kalenderår. Medlemmet skal så vidt muligt have meddelelse om sletningen.

Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, der ved ord eller handling har forbrudt sig groft mod Brugsforeningens formål eller regler, har videregivet fortrolige oplysninger til skade for den, der kunne kræve fortrolighed, eller har bragt Brugsforeningen, FDB eller nogen af FDB's medlemsforeninger eller Coop Danmark A/S i miskredit.

Medlemmet har ret til at blive hørt, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse om eksklusion.

Medlemmet kan senest 14 dage efter modtagelsen af en meddelelse om eksklusion indbringe bestyrelsens beslutning om eksklusion for den førstkomende generalforsamling som et særligt punkt på dagsordenen. I så fald sættes eksklusionen i bero, indtil generalforsamlingen har behandlet sagen ved skriftlig afstemning. For at opretholde bestyrelsens beslutning om eksklusion kræves 2/3 de afgivne stemmer.

Ved sletning og eksklusion udbetales medlemmets indeståender efter samme regler som ved udmeldelse.

9. Afgår et medlem ved døden, er medlemmets ægtefælle/samlever berettiget til at indtræde i afdødes samlede medlemsrettigheder og -pligter, forudsat at ægtefællen/samleveren fremsætter skriftlig anmodning herom inden 3 måneder efter dødsfaldet.

## **§ 5. Finansiering og ansvar**

1. Foreningen finansierer sin virksomhed gennem egne henlæggelser, gennem den af medlemmerne indbetalte andelskapital, jf. stk. 2, gennem ansvarlig lånekapital, jf. stk. 3, samt ved optagelse af lån.

Den af medlemmerne indbetalte andelskapital er ansvarlig for Brugsforeningens forpligtelser. Ansvarlig lånekapital er ansvarlig for tab, som ikke dækkes af andelskapitalen eller af Brugsforeningens formue.

Medlemmernes ansvar for Brugsforeningens forpligtelser er begrænset til den indbetalte andelskapital.

2. Ved indmeldelse efter 30. april 2010 skal et personligt medlem eller institutionelt medlem af Brugsforeningen indbetale et af bestyrelsen fastsat indskud på mellem 0 og max. kr. 200,- på en andelskonto i Brugsforeningen. Andelskontoen forrentes ikke.

Anmodning om tilbagebetaling af indeståendet på andelskontoen fra et medlem, der ikke er fyldt 67 år, betragtes som en udmeldelse, og tilbagebetaling af indeståendet sker i overensstemmelse med næste afsnit.

Medlemmet har efter medlemskabets ophør som følge af udmeldelse, sletning eller død ret til at få tilbagebetalt indeståendet på andelskontoen uden ugrundet ophold. Bestyrelsen kan i ekstraordinære situationer midlertidigt udskyde tilbagebetalingen til udmeldte medlemmer.

Bestyrelsen kan i særlige tilfælde efter skriftlig ansøgning godkende, at andelskontoens indestående tilbagebetales i utide til et medlem.

Krav på tilbagebetaling af indeståendet på andelskontoen forældes, når der er gået 3 år fra den dag, indeståendet er forfaldent efter de foranstående regler.

Brugsforeningen har til enhver tid modregningsret i indeståendet på andelskontoen for medlemmets eventuelle gæld til Brugsforeningen.



3. Bestyrelsen kan indgå aftale om modtagelse af ansvarlig lånekapital.

## **§ 6. Generalforsamlingen**

1. Generalforsamlingen er højeste myndighed i alle forhold, der ikke efter vedtægterne er henlagt til bestyrelsen.
2. Mødeberettigede er alle foreningens medlemmer og deres ægtefælle/samlever/ledsager. Efter mindst 3 måneders medlemskab har medlemmer stemmeret og er valgbare, dog er institutionelle medlemmer ikke valgbare. Uddeleren kan ikke afgive stemme ved valg til bestyrelsen. Hvis et eller flere bestyrelsesmedlemmer er valgt af medarbejder i henhold til § 7, stk. 1, har foreningens medarbejdere - uanset medlemskab - ikke stemmeret og valgbarhed ved valget af de øvrige bestyrelsesmedlemmer. De institutionelle medlemmer kan hver afgive 1 stemme. Personlige medlemmer kan ikke udøve deres stemmeret ved fuldmagt. Blanke stemmer regnes som ikke afgivne stemmer.
3. Den ordinære generalforsamling afholdes, fysisk eller digitalt, inden udgangen af april måned og foreløbig meddelelse herom gives en måned i forvejen ved opslag i butikken.
4. Forslag fra medlemmerne skal indsendes til formanden senest 14 dage før generalforsamlingen. Indkaldelse til generalforsamlingen skal indeholde dagsorden og sker senest 10 dage før generalforsamlingen på den måde bestyrelsen finder hensigtsmæssig. Samtidig med indkaldelsen skal dagsorden og regnskab samt eventuelle forslag foreligge i foreningens butik til udlevering til medlemmer.
5. Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde følgende.
  - 1) Valg af ordstyrer
  - 2) Bestyrelsens beretning og orientering om fremtidsplaner
  - 3) Forelæggelse af årsrapport, herunder bestyrelsens meddelelse om resultatdisponering
  - 4) Forslag fra bestyrelsen
  - 5) Indkomne forslag.
  - 6) Valg af medlemmer til bestyrelsen og 1 suppleant.
  - 7) Valg af revisor
  - 8) Eventuelt.
    - a) drøftelse af kandidater til FDB's Landsråd
6. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til hvor mange medlemmer, der er til stede. Beslutninger træffes med simpel stemmeflerhed, medmindre der ifølge vedtægterne kræves større tilslutning. Håndoprækning benyttes, medmindre ordstyreren eller mindst 10 stemmeberettigede medlemmer ønsker skriftlig afstemning. Alle personvalg, bortset fra valg af ordstyrer og stemmetællere, skal ske skriftligt, såfremt der foreslås flere, end der skal vælges.
7. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når dette vedtages af bestyrelsen. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når dette skriftligt kræves af 50 – dog højst 1/10 – af de stemmeberettigede medlemmer, som samtidig angiver, hvad der ønskes behandlet. Indkaldelse skal ske senest 14 dage efter, at bestyrelsen har modtaget medlemmernes krav. Indkaldelse sker med mindst 5 og højst 14 dages varsel ved opslag i butikken.
8. Et referat af generalforsamlingen indføres i foreningens forhandlingsprotokol og underskrives af ordstyrer og sekretær.

## **§ 7. Bestyrelsen**

1. Bestyrelsen består af mindst 6 medlemmer (eventuelt 8 medlemmer) Heraf vælges 5 medlemmer (eventuelt 7 medlemmer) af generalforsamlingen for 2 år ad gangen, idet den større eller mindre del afgår skiftevis. Endvidere vælger generalforsamlingen 1 suppleant for 1 år. Foreningens medarbejdere, dog undtaget uddeleren, kan vælge 1 medlem. Medarbejderrepræsentanterne og suppleanter for disse, som skal være myndige (18 år) og være ansat i 6 mdr. vælges for 2 år ved et valg, der holdes inden for 14 dage før den ordinære generalforsamling.

2. Et bestyrelsesmedlem eller uddeleren må ikke deltage i behandlingen af spørgsmål, hvori den pågældende har en personlig interesse, der kan være stridende mod foreningens.
3. En medarbejderrepræsentant udtræder af bestyrelsen, når vedkommende ikke længere er ansat i foreningen.
4. På sit første møde efter bestyrelsesvalget vælger bestyrelsen blandt de af generalforsamlingen valgte medlemmer en formand og en næstformand. Endvidere vælges en sekretær, der fører protokol over bestyrelsens møder og generalforsamlingerne.
5. Bestyrelsen mødes normalt hver måned, men i øvrigt når formanden finder anledning hertil, eller når mindst 2 medlemmer begærer det. Foreningens uddeler deltager uden stemmeret i bestyrelsens møder.
6. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når flertallet er til stede. Ved afstemninger kræves simpel stemmeflerhed.
7. Bestyrelsen tager beslutning om:
  - a) Foreningens budget
  - b) Køb, salg eller pantsætning af fast ejendom, udvidelse af faste anlæg, optagelse af ny virksomhed samt optagelse af lån, ydelse af kaution, tegning af garantikapital eller afgivelse af anden sikkerhedsstillelse.
  - c) Køb af detailhandelsvirksomhed.
  - d) Sammenslutning med en anden brugsforening, forudsat at foreningen er den fortsættende forening efter sammenslutningen.
  - e) Indgåelse af kæde- og franchiseaftale med COOP Danmark A/S og indgåelse af andre kontraktforhold overensstemmende med foreningens formål.
  - f) Antagelse og afskedigelse af uddeler og oprettelse af skriftlig overenskomst med denne.
  - g) Betalingsbetingelserne for foreningens varesalg.
  - h) Indmeldelsesgebyr og/eller kontingent for personlige medlemmer og indmeldelsesgebyr og/eller kontingent for institutionelle medlemmer.
  - i) Den dividende, der skal fordeles blandt henholdsvis de personlige og de institutionelle medlemmer. Dividenden skal fordeles i forhold til medlemmernes køb af dividendeberettigede varer hos foreningen.
  - j) Øvrige lokale medlemsfordele.
  - k) Antagelse eller afskedigelse af foreningens regnskabsfører eller træffer aftale med COOP Danmark A/S om regnskabsføringen.
  - l) Debat om kandidater FDB's landsråd og afgivelse af stemmer ved valg til Landsråd.
8. Ved køb og salg samt pantsætning af fast ejendom og optagelse af lån i øvrigt, tegning af garantikapital eller afgivelse af anden sikkerhedsstillelse, tegnes foreningen af formanden og uddeleren i forening eller en af disse i forening med 2 bestyrelsesmedlemmer. Bortset herfra tegnes foreningen af formanden eller uddeleren. Bestyrelsen kan meddele prokura.



9. Medlemmer af bestyrelsen har tavshedspligt med hensyn til, hvad de gennem deres bestyrelsesarbejde erfarer om personlige og forretningsmæssige forhold. Suppleanter er omfattet af tavshedspligten.

#### § 8. Regnskab

1. Bestyrelsen har ansvaret for, at årsrapporten med foretagelse af afskrivninger og henlæggelser opgøres, således at det giver et retvisende billede af foreningens finansielle stilling.
2. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret med datoafvigelse under hensyn til ugeafslutningen ved årsskiftet.

#### § 9. Revision

Revision af foreningens virksomhed udføres af, et statsautoriseret revisionselskab, såfremt der ikke af generalforsamlingen er vedtaget tilsvarende betryggende revisionsform.

#### § 10. Vedtægtsændringer

1. Ændringer i vedtægterne kan foretages af generalforsamlingen med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Hvis forslaget får flertal, men dette flertal ikke udgør 2/3 af de afgivne stemmer, kan forslaget genfremsættes på ny generalforsamling, tidligst 2 uger og senest 4 uger efter den første. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages med simpel stemmeflerhed.
2. Vedtægtsændringer træder i kraft med det samme, medmindre der vedtages senere ikrafttræden eller anden overgangsordning.

#### § 11. Sammenslutninger

Foreningen kan sammenslutes med en anden brugsforening eller med Fællesforeningen for Danmarks Brugsforeninger, når den anden brugsforening eller Fællesforeningen for Danmarks Brugsforeninger er den fortsættende forening, forudsat at forslag herom vedtages af bestyrelsen og derefter vedtages af en generalforsamling eller eventuelt to generalforsamlinger efter de regler, som gælder for vedtagelse af vedtægtsændringer ifølge § 10.

#### § 12. Opløsning

1. Til opløsning af foreningen kræves, at beslutning herom vedtages af to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 2 og højst 4 ugers mellemrum samt med mindst 2/3 af de afgivne stemmer på hver generalforsamling.
2. Såfremt opløsning vedtages, skal der på anden generalforsamling vælges en eller flere likvidatorer til at afvikle foreningens virksomhed. Fremkommer der herved et overskud, skal dette efter generalforsamlingens bestemmelse anvendes til brugsforeningsbevægelsens fremme.

Således vedtaget på generalforsamlingen den 25. april 2023

  
Majbritt Møllebjerg

  
Britta Pilgaard Jensen

  
Christian Bøg Jørgensen

  
Ingrid Bundgaard

  
Lotte Nylandsted Raun

  
Maria Hindse Jørgensen

  
Søren Friis Kristiansen